

**T.C.  
BAŐSKELE KAYMAKAMLIĞI  
VEZİRCİFTLİĞİ ORTAOKULU  
MÜDÜRLÜĞÜ**

**STRATEJİK PLAN  
DÖNEM:2015–2019**



<b>KURUM KİMLİK BİLGİSİ</b>	
<b>Kurum Adı</b>	<b>Vezirciftliği Ortaokulu</b>
<b>Kurum Türü</b>	<b>Ortaokul</b>
<b>Kurum Kodu</b>	<b>700895</b>
<b>Kurum Statüsü</b>	<b>Resmi</b>
<b>Kurumda Çalışan Personel Sayısı</b>	<b>Yönetici: 2 Öğretmen:17 Hizmetli: 1 Memur: -</b>
<b>Öğrenci Sayısı</b>	<b>307</b>
<b>Öğretim Şekli</b>	<b>Normal</b>
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi</b>	<b>2012</b>
<b>Kurum Telefonu</b>	<b>Tel. : 262 349 31 00 Fax : 262 349 31 00</b>
<b>Kurum Web Adresi</b>	<b>vezirciftligio.meb.k12.tr</b>
<b>Mail Adresi</b>	<b>700895@meb.k12.tr</b>
<b>Kurum Adresi</b>	<b>Mahalle : Karadenizliler Mh. Ordulu Cd. Yoncalı Sk. No:2 Posta Kodu : 41140 İlçe : Başiskele İli : Kocaeli</b>
<b>Kurum Müdürü</b>	<b>Suat ÇIDIK GSM Tel: 505 260 78 68</b>
<b>Kurum Müdür Yardımcısı</b>	<b>Turan AKKUŞ GSM Tel: 505 502 07 93</b>

Efendiler!

Avrupa'nın bütün ilerlemesine,  
yükselmesine ve medenileşmesine karşılık  
Türkiye tam tersine gerilemiş ve  
düşüş vâdisine yuvarlanadurmuştur.  
Artık vaziyeti düzeltmek için  
mutlaka Avrupa'dan nasihat almak,  
bütün işleri Avrupa'nın emellerine göre yapmak,  
bütün dersleri Avrupa'dan almak gibi  
bir takım zihniyetler belirdi.  
Halbuki,  
hangi istiklâl vardır ki,  
ecnebilerin nasihatleriyle,  
ecnebilerin planlarıyla yükselebilirsin?..  
Târih, böyle bir hâdiseyi  
kaydetmemiştir!...

*K. Atatürk*

İlustrasyon: Mustafa Nazif / mustafa\_nazif@mynet.com





# İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, cehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uğatma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:  
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,  
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

**Mehmet Akif Ersoy**

## Atatürk'ün Gençliğe Hitabesi

### Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

*Mustafa Kemal Atatürk*  
*20 Ekim 1927*



## SUNUŞ



Stratejik planlama, yönetimde süreç temelli yeni anlayışları beraberinde getirmiştir. Durum tespiti, güçlü ve zayıf ynlerin belirlenmesi, fırsat ve tehditlere göre iyileştirmeye açık alanların iyileştirilmesi için planlı bir çalışmayı kapsar. Hazırlanmasında ana eksen misyon ve vizyondur, misyon ve vizyon ıřıĝında amaç ve amaca hizmet eden faaliyetlerin planlanmasıyla stratejik planlar hazırlanmaktadır.

Amacımız mevcut durumumuzu iyi tespit ederek, kendimizi tanıyıp, var olan durumumuza göre gücümüzü belirleyip amaç ve hedeflerimize ulaşmaktır.

Okulumuz, daha iyi bir eĝitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eĝitim ve ĝretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2015–2019 stratejik planı hazırlanmıştır. Büyük nder Atatürk’ örnek alan bizler; geleceĝimizin teminatı olan ĝrencilerimizi daha iyi imknlarla yetişip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çıtasını daha yükseklere taşıyan bireyler olması için ĝretmenleri ve idarecileriyle özverili bir Şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Veziriftliĝi Ortaokulu olarak en büyük amacımız, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere yol gösteren, hayata hazır ve bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. İdare ve ĝretmen kadrosuyla bizler aĝa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Veziriftliĝi Ortaokulu Stratejik Planı (2015-2019)’de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar saĝlayacaĝına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeĝi geçen tüm ĝretmen, ĝrenci ve velilerimize; Strateji Planlama Ekibi’ne teşekkür ederim.

Suat IDIK  
Okul Müdürü

<b>İÇİNDEKİLER</b>		<b>SAYFA NO</b>
SUNUŞ		6
İÇİNDEKİLER		7
<b>BİRİNCİ BÖLÜM</b>		8
Stratejik Planlama Süreci		9
Stratejik Plan Ekibi		10
Stratejik Plan Modeli		11
<b>İKİNCİ BÖLÜM</b>		12
1.	Tarihsel Gelişim	13
2.	Yasal Yükümlülükler	14
3.	Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	14
4.	Paydaş Analizi	15
5.	Kurum İçi Analiz	16
	5.1 Örgütsel Yapı	17
	5.2 İnsan Kaynakları	17-21
	5.3 Teknolojik Düzey	21
	5.4 İstatistiki Veriler	21-22
	5.5 Mali Kaynaklar	23
6.	Üst Politika Belgeleri	23
7.	GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi	24
<b>ÜÇÜNCÜ BÖLÜM</b>		25
8.	Misyon, Vizyon, Temel Değerler	26
9.	Temalar, Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Faaliyet/Projeler ve Stratejiler	27-38
10.	Eylem planları tahmini bütçesi	39
11.	İzleme, Değerlendirme ve Raporlama	40

# **BİRİNCİ BÖLÜM**



## STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığının 09.02.2010 tarih ve 2010/14 sayılı genelgeleri ile bu genelgeye dayalı olarak İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinin yazıları gereği okulumuzun Stratejik Planı (2015-2019) çalışma ve yol haritası, okulumuzun toplantı salonunda, tüm paydaşların katılımıyla belirlendikten sonra paydaşlar içerisinde seçilen 4 kişilik Stratejik Planlama Üst Kurulu ve 4 kişilik Stratejik Planlama Ekibi seçilmiştir. Stratejik Planlama çalışmalarına Stratejik Planlama Ekibi tarafından taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okulumuzda “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır. Okulumuzun GZFT Analizi yapılarak TOWS Matrisi oluşturulmuştur.

Planlama sürecinde okulumuz, daha etkin ve verimli bir okul olmayı, iş birliği geliştirmeyi, ekip çalışmasını desteklemeyi ve geliştirmeyi, okul paydaşlarının beklenti ve ihtiyaçlarını karşılamayı, personel gelişimini desteklemeyi hedeflemiştir.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1.Kurumun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlenmiştir. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alınmıştır.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için bu amaçlarla ilintili spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir hedefler konulmuştur.

3. Hedeflere uygun, belli bir amaca yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlenmiştir.

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman aralıkları belirlenmiştir.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlanmıştır.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulundurulmuştur.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışılmış; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterilmiştir.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyetin maliyetlendirilmesi yapılmıştır.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyet için kullanılacak kaynaklar belirtilmiş, maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamaları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkarılmıştır.

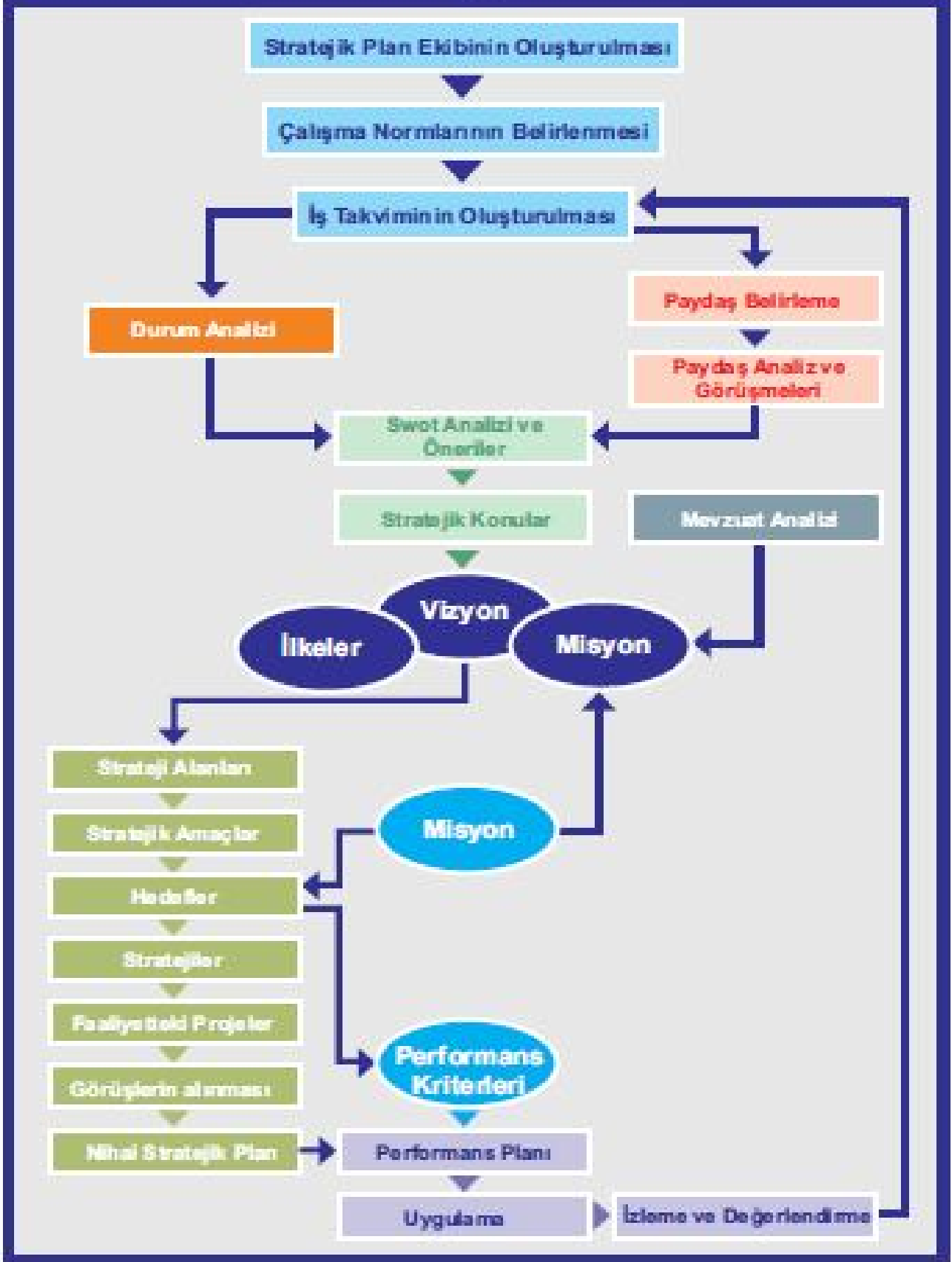
10. Hazırlanan stratejik planın izleme ve değerlendirme süreçleri için bir form hazırlanarak sürecin belirli aralıklarla takibinin sağlanması ile ilgili çalışmalar ortaya konulmuştur.

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
Adı Soyadı	Görevi	Görevli Olduğu Kurul/Ekip	İletişim
Suat ÇIDIK	Okul Müdürü	Stratejik Planlama Üst Kurulu	0 505 260 78 68
Kamil AKSU	Türkçe Öğretmeni	Stratejik Planlama Üst Kurulu	0 505 655 05 74
Mustafa AKTAŞ	Fen Ve Tek. Öğretmeni	Stratejik Planlama Üst Kurulu	0 530 268 25 73
Fatime AKTEPE	Okul Aile Birliği Başkanı	Stratejik Planlama Üst Kurulu	0 542 299 43 81

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ			
Adı Soyadı	Görevi	Görevli Olduğu Kurul/Ekip	İletişim
Turan AKKUŞ	Müdür Yardımcısı	Stratejik Planlama Ekibi	0 505 502 07 93
Burcu İÇEN	Türkçe Öğretmeni	Stratejik Planlama Ekibi	0 507 682 54 42
Özge GÜRER	Matematik Öğretmeni	Stratejik Planlama Ekibi	0 544 858 69 44
Mustafa ÖZKEROĞLU	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Stratejik Planlama Ekibi	0 505 442 22 10

# Şema 1: STRATEJİK PLANLAMADA UYGULANAN YÖNTEM Stratejik Plan Modeli



# İKİNCİ BÖLÜM

<b>MEVCUT DURUM ANALİZİ</b>		
1.	Tarihsel Gelişim	
2.	Yasal Yükümlülükler	
3.	Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	
4.	Paydaş Analizi	
5.	Kurum İçi Analiz	
	5.1 Örgütsel Yapı	
	5.2 İnsan Kaynakları	
	5.3 Teknolojik Düzey	
	5.4 Mali Kaynaklar	
	5.5 İstatistikî Veriler	
6.	Üst Politika Belgeleri	
7.	GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi	

## ZIYA GÖKALP İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

### OKULUN TARİHÇESİ

Okul 1968 yılında kuzey cephedeki küçük binada hizmete açılmıştır. İlk bina (A blok) 1984 yılında eğitim öğretime başlamıştır. 1990 – 1991 yılında 2. ve 3. katları inşa edilmiştir.

Hizmete açıldığı 1968 yılından 1997 yılına kadar “ Vezirçiftliği İlköğretim Okulu “ adı altında hizmetini sürdüren okulumuz 1997 yılında 8 yıllık eğitime geçerek “ Kullar Vezirçiftliği İlköğretim Okulu” adını almıştır. 1999 Marmara depreminde bina hasar görmemiştir. 2002 – 2003 öğretim yılına kadar ikili öğretim yapılan okulumuzda ikinci binanın(B blok) yapılması ile birlikte 2003 – 2004 öğretim yılında tam öğretime geçilmiştir. 2008-2009 eğitim-öğretim yılında bölgenin Başiskele ilçesi olarak yapılanmasıyla okulumuz Başiskele Vezirçiftliği İlköğretim Okulu adı altında hizmetini sürdürmektedir.

2012/2013 öğretim yılında 4+4+4 kademli geçiş sistemi olarak adlandırılan düzenleme sonucu okulumuz İlkokul ve Ortaokul olarak iki ayrı okula dönüşmüştür. BT sınıfı olarak kullanılan bölümler vardır. Spor salonu yoktur, yaklaşık 2205 m2 bahçesi mevcuttur.

Öğrencilerimiz genelde Ordu, Trabzon, Gümüşhane, Rize, Bayburt ve diğer illerden göç ederek gelen aile çocuklarıdır.

Okulumuz halen 1 müdür,1 müdür yardımcısı,15 kadrolu, 5 ücretli branş öğretmeni ve 1 hizmetli personel ile eğitim öğretime devam etmektedir.

OKUL MÜDÜRLERİ		
Adı Soyadı	Başlama Tarihi	Ayrılma Tarihi
Suat ÇIDIK	04.12.2014	---



## YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER

### MEVZUAT ANALİZİ

Yasal Yükümlülük	Dayanak
Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.	1739 sayılı kanunun 23. maddesi, 222 sayılı kanunun 1. maddesi,
Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.	1739 sayılı kanunun 23. maddesi.
İlgili hükümler	Millî eğitim bakanlığı okul öncesi eğitim ve İlköğretim kurumları yönetmeliği
İlgili Hükümler	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
İlgili Hükümler	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi
İlgili Hükümler	Milli Eğitim Bakanlığı 2015–2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı

## FAALİYET ALANLARI

Kurumun ürettiği temel hizmetler belli faaliyet alanları adı altında gruplandırılmıştır. Vezirçiftliği Ortaokulu'nun ürün ve hizmet grupları:

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri  
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi  
Sınav işleri  
Sınıf geçme işleri  
Öğrenim belgesi düzenleme işleri  
Personel işleri  
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi  
Öğrenci sağlığı ve güvenliği  
Okul çevre ilişkileri  
Rehberlik hizmetleri  
Mezunlar (Öğrenci)  
Kulüp çalışmaları  
Eğitim hizmetleri  
Öğretim hizmetleri  
Toplum hizmetleri  
Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler

## PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik planı hazırlarken öncelikle olarak dikkate aldığımız husus da paydaş analizidir.

Paydaşlar, okulumuzun hizmetlerinden yararlanan, faaliyetlerinden doğrudan ve dolaylı bir şekilde etkilenen kişi, grup ve kurumlardır.

Paydaşlar, temel olarak iç ve dış paydaşlar şeklinde ikili bir sınıflandırmaya tâbi tutulmuştur.

1-İç Paydaşlar: Okulumuzdan etkilenen veya kuruluşu etkileyen, kuruluş içindeki kişi, grup veya kurumlardır.

2-Dış Paydaşlar: Okulumuzdan etkilenen veya okulumuzu etkileyen, kuruluş dışındaki kişi, grup veya kurumlardır. Dış paydaşları temel ortak ve stratejik ortak olarak ayırmakta fayda vardır.

a-Temel Ortak: Okulumuz faaliyetlerini yürütürken hiçbir zaman ayıramayacağı, işbirliği yapmak zorunda olduğu paydaşlarıdır.

b-Stratejik Ortak: Okulumuzun vizyonuna ulaşabilmesi için gönüllü olarak işbirliği yaptığı paydaşlarıdır.

Bu tanımlamalar çerçevesinde gruplandırılan paydaşlar aşağıdaki gibi şematize edilmiştir. Ayrıca; aşağıda müdürlüğümüz paydaşlarının tamamının isim sıralı listesi yer almaktadır.

### PAYDAŞ ANALİZ TABLOSU

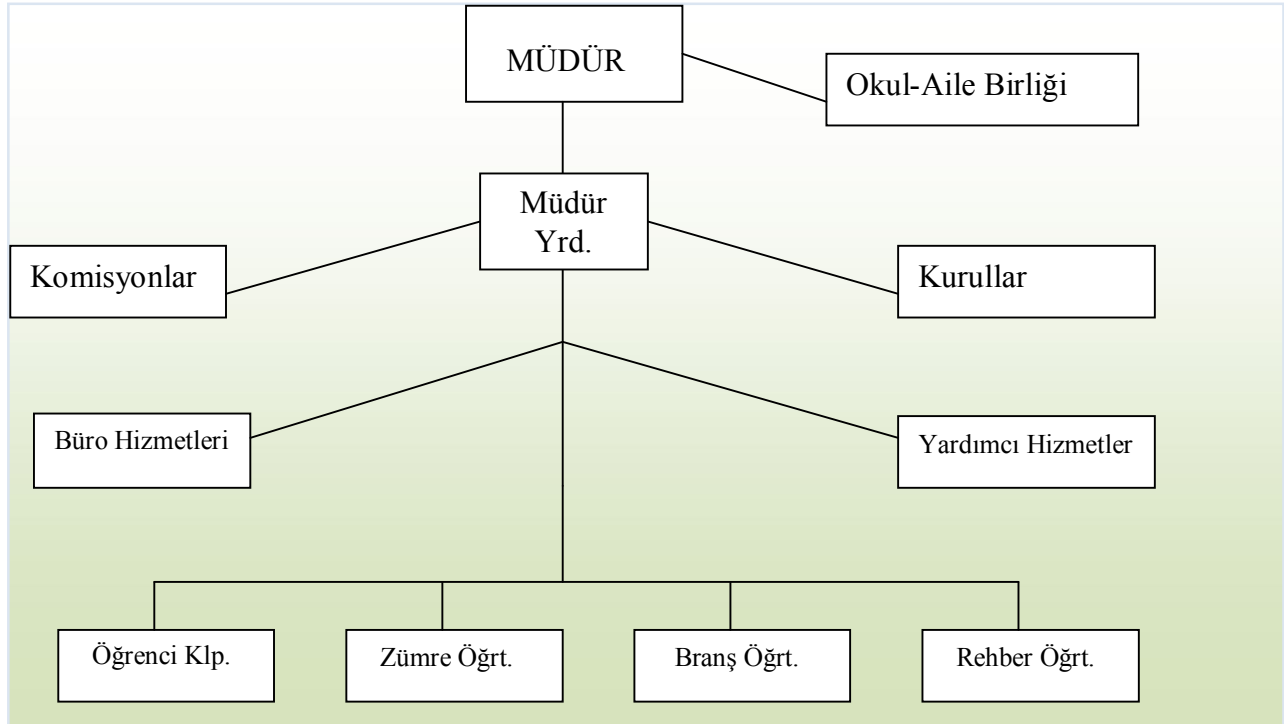
İÇ PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	
		Temel Ortak	Stratejik Ortak
Öğretmenler	x		
Öğrenci	x		
Yönetici	x		
Veli	x		
Yardımcı Hizmetli Personel	x		

Millî Eğitim Bakanlığı		X	
Kocaeli Valiliği		X	
Kocaeli İl Milli Eğitim Müdürlüğü		X	
Başiskele Kaymakamlığı		X	
Başiskele İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü			X
Başiskele Belediye Başkanlığı			X
İlçe Jandarma Komutanlığı			X
İlçe Sağlık Grup Başkanlığı			X
Toplum Sağlığı Merkezi			X
İlçe Tarım Müdürlüğü			X
Orman İşletmeleri			X
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı			X
İlçe Müftülüğü			X
İlçe Nüfus Müdürlüğü			X
Telekom,İSU, Sepaş			X
Eğitim Sendikaları			X
Servis Şoförleri			X
Meslek Kuruluşları			X
Sivil Toplum Kuruluşları			X
Muhtar			X
Okul Aile Birliği			X
Hayırseverler			X
Yerel Basın			X
Çevre okullar			X

### KURUM İÇİ ANALİZ

### Örgütsel Yapı

### Okul Teşkilat Şeması



## İnsan Kaynakları

### 2014-2015 Eğitim Öğretim Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:

	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1	-	1
2	Müdür Yard	1	-	1

### Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu:

Eğitim Düzeyi	2014-2015 Eğitim Öğretim Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
Önlisans	-	-
Lisans	2	% 100
Yüksek Lisans	0	0

### İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler:

Hizmet Süreleri	2014-2015 Eğitim Öğretim Yılı İtibari İle
1-3 Yıl	-
4-6 Yıl	-
7-10 Yıl	-
11-15 Yıl	1
16-20 Yıl	-
21 Yıl ve üzeri	1

### İdari Personelin Katıldığı Hizmet-içi Eğitim Programları:

#### Suat ÇIDIK- Okul Müdürü

S.NO	KURSUN/SEMİNERİN ADI
1	Fen Bilimleri Hizmetiçi Eğitim Semineri
2	Soruşturma Teknikleri Semineri
3	Bilgisayar Kullanma Kursu
4	Öğretmenlerin Rehberlik Hizmetleri Eğitimi
5	Yöneticilik Formasyonu Kazandırma (III. Aşama) Kursu
6	Toplam Kalite Yönetimi
7	Okul Yönetimi ve Geliştirmesi Semineri
8	İKS Semineri
9	Özel Öğretim Semineri
10	İlköğretim Kurumları Stadantları Eğitim Semineri

**Turan AKKUŞ- Müdür Yardımcısı**

<b>S.NO</b>	<b>KURSUN/SEMİNERİN ADI</b>
1	Trafik ve Çevre Öğreticiliği Kursu
2	Temel Bilgisayar ve İnternet Kullanım Kursu
3	Bilişim Teknolojileri Formatör Öğretmen Eğitimi
4	MTSK Uygulamalı Sınav Sorumlusu Kursu
5	Toplam Kalite Yönetimi Avrupa Mükemmellik Modeli Semineri
6	Ekolojik Okuryazarlık Semineri
7	Ölçme Değerlendirme Farkındalık Semineri
8	Stratejik Plan Hazırlama Eğitimi
9	Direksiyon Eğitimi Kursu

## Personel Durumu

Görevi/Branşı	Adı Soyadı	İhtiyaç Durumu
Okul Müdürü	Suat ÇIDIK	Yok
Müdür Yardımcısı	Turan AKKUŞ	Yok
İngilizce Öğretmeni	Selim FİLİNTE	Yok
İngilizce Öğretmeni	Bahar ÜNSAL	( Ücretli )
Rehber Öğretmen		1
Fen Bilimleri	Mustafa AKTAŞ	Yok
Fen Bilimleri	Ayşe CENGİZ	Yok
Sosyal Bilgiler		
	Toplam İhtiyaç	0
	Mevcut İdareci Sayısı	2
	Mevcut Öğretmen Sayısı	21
	Erkek Yönetici Sayısı	2
	Bayan Yönetici Sayısı	0
	Bayan Öğretmen Sayısı	13
	Erkek Öğretmen Sayısı	8
	Ücretli /Görevlendirme Öğretmen Sayısı	1

## Öğretmenlerin katıldığı hizmet içi programlar:

Görevi/Branşı	Adı Soyadı	Katıldığı hizmet içi programlar ( Adet )
Okul Müdürü	Suat ÇIDIK	10
Müdür Yardımcısı	N.Manas SUNAY	9
İngilizce Öğretmeni	Esra KARADAĞ	8
Rehber Öğretmen	Mehmet ASLAN	4
Okul Öncesi Öğrt.	Nilgün ŞAKRU	4
Okul Öncesi Öğrt.	Burcu HEKİM MÜLAZIMOĞLU	5
Sınıf Öğretmeni	Özlem ÇAKICI	8
Sınıf Öğretmeni	Aysel TAM	5
Sınıf Öğretmeni	Canan KANATSIZ	4
Sınıf Öğretmeni	Şenol TAŞÇI	6
Sınıf Öğretmeni	Önder ÖZDOĞAN	4
Sınıf Öğretmeni	Erdal KARAKAŞ	7
Sınıf Öğretmeni	Gülây ARSAN	4
Sınıf Öğretmeni	Pınar GENÇ TOPÇUOĞLU	8



Sınıf Öğretmeni	Kıymet KARAYEL	4
Sınıf Öğretmeni	Burhan ESENTÜRK	4
Sınıf Öğretmeni	Esra KİBAR VONAL	3
Sınıf Öğretmeni	İsmet ŞENŞUTMAN	4
Sınıf Öğretmeni	Sanem AKTAŞ	7
Sınıf Öğretmeni	Yusuf TALİP	4
Sınıf Öğretmeni	Mehmet Yaşar İMİR	4
Sınıf Öğretmeni	Serap GÜNAY	6

**2014-2015 Eğitim Öğretim Yılı Öğretmenlerin Yaş İtibari ile Dağılımı:**

Yaş Düzeyleri	Kişi Sayısı
41 ve üzeri	12
31-40	10
20-30	1

**Kurumda gerçekleşen öğretmen hareketliliği oranı:**

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2013	2014	2015	2013	2014	2015
<b>TOPLAM</b>	0	0	1	1	0	*

\* 2015 verileri oluştuğunda girilecektir.

**Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler:**

**2014-2015 Eğitim Öğretim Yılı Okuldaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı:**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	--	--	--	--	--
2	Hizmetli	1	--	Ortaokul	28	1
3	Sigortalı İşçi	--	--	--	--	--

Sıra no	Adı soyadı	Görevi Branşı	Alan Mezunu	Mesleki Kıdemi	Okuldaki kıdemi	EĞİTİM DURUMU			Aldığı ödüller
						Ön Lisans	Lisans	Yük. lisans	
1	Yalçın İLGÜN	Okul Müd.	H	18	1		x		1 Aylıkla ödül 2 Teşekkür
2	Nahit Manas SUNAY	Müd. Yard.	E	19	1		x		1 Aylıkla ödül 3 Teşekkür
3	Esra KARADAĞ	İng. Öğrt.	E	5	3		x		Yok
4	Mehmet ASLAN	Rehb. Öğrt.	E	16	12			x	3 Teşekkür
5	Nilgün ŞAKRU	Okul Ö. Öğrt.	E	6	3		x		Yok
6	Burcu H.MÜLAZIMOĞLU	Okul Ö. Öğrt.	E	7	3		x		Yok
7	Özlem ÇAKICI	Sınıf Öğrt.	E	14	3		x		3 Takdir 3 Teşekkür

8	Aysel TAM	Sınıf Öğrt.	E	26	1	x		1 Aylıkla ödül 1 Takdir 4 Teşekkür
9	Canan KANATSIZ	Sınıf Öğrt.	E	10	7		x	Yok
10	Şenol TAŞÇI	Sınıf Öğrt.	E	8	1		x	Yok
11	Önder ÖZDOĞAN	Sınıf Öğrt.	E	27	19	x		Yok
12	Erdal KARAKAŞ	Sınıf Öğrt.	E	17	2		x	1 Teşekkür
13	Gülay ARSAN	Sınıf Öğrt.	H	17	17		x	1 Teşekkür
14	Pınar G.TOPÇUOĞLU	Sınıf Öğrt.	E	10	2		x	1 Teşekkür
15	Kıymet KARAYEL	Sınıf Öğrt.	E	41	17	x		1 Takdir 2 Teşekkür
16	Burhan ESENTÜRK	Sınıf Öğrt.	H	24	20		x	1 Aylıkla ödül
17	Esra K. VONAL	Sınıf Öğrt.	H	14	9		x	1 Aylıkla ödül
18	İsmet ŞENŞUTMAN	Sınıf Öğrt.	E	19	15	x		Yok
19	Sanem AKTAŞ	Sınıf Öğrt.	H	17	3		x	Yok
20	Yusuf TALİP	Sınıf Öğrt.	E	21	21	x		1 Aylıkla ödül
21	Mehmet Yaşar İMİR	Sınıf Öğrt.	E	41	22	x		1 Takdir
22	Serap GÜNAY	Sınıf Öğrt.	H	19	18		x	1 Teşekkür
23	Betül USTABAŞ	Sınıf Öğrt.	E	8	2		x	Yok

**2014-2015 Eğitim Öğretim Yılı Öğretmenlerin Hizmet ( Kıdem ) Süreleri:**

	2014-2015 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
<b>Hizmet Süreleri</b>		
1-5 Yıl	1	% 4,34
6-10 Yıl	6	% 26,09
11-15 Yıl	2	% 8,70
16-20 Yıl	8	% 34,78
21 yıl ve üzeri	6	% 26,09
Toplam	23	% 100

**2014-2015 Eğitim Öğretim Yılı Öğretmenlerin Okuldaki Hizmet ( Kıdem ) Süreleri:**

	2014-2015 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
<b>Hizmet Süreleri</b>		
1-5 Yıl	12	% 52,17

6-10 Yıl	2	% 8,70
11-15 Yıl	2	% 8,70
16-20 Yıl	5	% 21,73
21 yıl ve üzeri	2	% 8,70
Toplam	23	% 100

### Teknolojik Düzey

#### Okul/Kurumun Teknolojik Altyapısı:

Araç-Gereçler	2015	İhtiyaç
Bilgisayar	Var	Yok
Yazıcı	Var	Yok
Tarayıcı	Var	Yok
Projeksiyon	Var	Yok
İnternet bağlantısı	Var	Yok
Fen Laboratuvarı	Var	Yok
Bilgisayar Lab.	Yok	Yok
Faks	Var	Yok
Fotoğraf makinesi	Yok	Var
Kamera	Yok	Var
Okul/kurumun İnternet sitesi	Var	Yok

#### Okul/Kurumun Fiziki Altyapısı:

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmenler Odası	x		1	Yok
Ekipman Odası	x		1	Yok
Kütüphane	x		1	Yok
Rehberlik Servisi	x		1	Yok
Çok Amaçlı Salon	x		1	Yok
Yemekhane		x	0	Yok
Spor Salonu		x	0	Var
Kantin	x		1	Yok
Fen Laboratuvarı	x		1	Yok
Arşiv	x		1	Yok

### İstatistikî Veriler

Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler						
	2012-2013		2013-2014		2014-2015	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	325	347	289	318	219	251
Toplam Öğrenci Sayısı	672		607		470	

Yıllara Göre Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı
--	---

<b>2012-2013</b>	<b>2013-2014</b>	<b>2014-2015</b>	<b>2012-2013</b>	<b>2013-2014</b>	<b>2014-2015</b>
24,88	23,35	26,11	21	18,96	22,38

\* 2015 verileri oluştuğunda girilecektir.

<b>Ders Başarısı veya Devamsızlık Nedeni İle Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı</b>			
<b>Öğretim Yılı</b>	<b>Toplam Öğrenci Sayısı</b>	<b>Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı</b>	<b>Oranı ( % )</b>
<b>2012-2013</b>	672	47	% 7
<b>2013-2014</b>	607	14	%2,3
<b>2014-2015</b>	470	-	

\* 2015 verileri oluştuğunda girilecektir.

<b>BİR ÜST ÖĞRETİME YERLEŞEN ÖĞRENCİ SAYISI</b>								
<b>YILLAR</b>	<b>OKUL TÜRLERİ</b>							<b>Toplam</b>
	<b>Fen Lisesi</b>	<b>A.Turizm ve O.M.L.</b>	<b>Anadolu İHL</b>	<b>Anadolu Lisesi</b>	<b>Sos. Bil. Lisesi</b>	<b>A. Mesl.L.</b>	<b>Spor ve G.S. L.</b>	
2012	0	2	5	8	0	44	0	59
2013	1	0	8	4	0	47	0	60
2014	1	0	12	6	0	43	0	62

\* 2015 itibariyle mezun bilgisi girilmeyecektir.

<b>ORTAÖĞRETİME DEVAM SAYISI</b>			
<b>Yıllar</b>	<b>Mezun Sayısı</b>	<b>Devam Eden Öğrenci Sayısı</b>	<b>Yüzdesi</b>
2012	63	59	% 93,65
2013	61	60	% 98,36
2014	62	62	% 100

\* 2015 itibariyle mezun bilgisi girilmeyecektir.

### **Yerleşim Alanı ve Derslikler**

<b>YERLEŞİM</b>		
<b>Bina Alanı (m<sup>2</sup>)</b>	<b>Bahçe alanı (m<sup>2</sup>)</b>	<b>Toplam Alan (m<sup>2</sup>)</b>
811,37 m <sup>2</sup>	2473,63 m <sup>2</sup>	3285 m <sup>2</sup>

### **SINIF BAZINDA ÖĞRENCİ SAYILARI (2014-2015)**

<b>Sınıf</b>	<b>Öğrenci Sayısı</b>		<b>Toplam</b>	<b>Sınıf Öğretmeni</b>
	<b>Erkek</b>	<b>Kız</b>		
Ana Sınıfı/A	15	10	25	Nilgün ŞAKRU
Ana Sınıfı/B	13	11	24	Burcu HEKİM MÜLAZIMOĞLU

1/A	14	10	24	Özlem ÇAKICI
1/B	13	9	22	Aysel TAM
1/C	14	11	25	Canan KANATSIZ
1/D	13	9	22	Şenol TAŞÇI
2/A	15	13	28	Önder ÖZDOĞAN
2/B	14	14	28	Erdal KARAKAŞ
2/C	14	12	26	Gülay ARSAN
2/D	12	14	26	Pınar GENÇ TOPÇUOĞLU
3/A	13	14	27	Kıymet KARAYEL
3/B	15	11	26	Burhan ESENTÜRK
3/C	14	12	26	Esra KİBAR VONAL
3/D	14	12	26	İsmet ŞENŞUTMAN
3/E	13	13	26	Sanem AKTAŞ
4/A	14	16	30	Yusuf TALİP
4/B	17	14	31	Mehmet Yaşar İMİR
4/C	14	14	28	Serap GÜNAY
<b>Toplam</b>	<b>251</b>	<b>219</b>	<b>470</b>	<b>18</b>

### Mali Kaynaklar

Okulumuzun bütün gelirleri okul aile birliğinin velilerden toplayabildiği bağışlar ve okul yemekhanesi ile kantininin yıllık kira geliridir.

Okul/Kurum Kaynak Tablosu:

Kaynaklar
Okul Aile Birliği
Okul Kantini

### Üst Politika Belgeleri

MEB 2015-2019 Stratejik Planı,  
İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,  
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,

### GZFT ANALİZİ (Kurum içi ve kurum dışı analiz)

#### Kurum İçi Analiz – Güçlü Zayıf Yönler

#### GÜÇLÜ YÖNLER

1. Okul öğretmenlerinin çoğunluğunun tecrübeli öğretmenlerden oluşması.
2. Öğretmenlerimizin bir çoğunun uzun yıllardır okulda çalışması, aileleri ve çevreyi iyi tanımaları.
3. Yerleşik bir okul kültürünün varlığı.
4. Okul yönetici ve öğretmenlerinin gelişime açık olması.
5. Öğretmenlerimizin büyük bir çoğunluğunun teknolojiyi iyi kullanmaları.
6. Sınıflarda bilgisayar destekli eğitim imkânlarının bulunması.
7. Personel arası iletişimin ve işbirliğinin güçlü olması.
8. Kaynakların verimli kullanılması.

#### ZAYIF YÖNLER

1. Öğrenci devamsızlığı ve okul terkleri sorunu.
2. Okulun fiziki güvenlik problemleri.
3. Okur yazar olmayan ebeveyn sayısının yüksekliği.
4. Öğrenci ailelerinde rol model anlamında olumsuzluklar.
5. Parçalanmış aile çocuklarının mevcut içindeki yoğunluğu.
6. Mahallede alkol ve madde kullanımının yaygınlığı ve öğrencilerin bu ortamlarda bulunma riskleri.
7. Bir çok ebeveynin düzenli gelire sahip olmayışı.
8. Öğrencilerin kitap okuma alışkanlığının yeterince gelişmemiş olması.
9. Bilim, sanat ve spor alanlarında profesyonel eğitmen temininde karşılaşılan zorluklar.

### **Kurum Dışı Analiz - fırsat ve Tehditler (FT)**

#### **FIRSATLAR**

1. Öğretmen kadrosunun işbirliğine yatkın olması.
2. Okul yönetici ve öğretmenlerinin gelişime açık olması.
3. Okulun yakın çevresinde açıkta yiyecek satan yer olmaması.
4. Okulun çevresinde internet kafe ..vb. çeldiriciler bulunmaması.

#### **TEHDİTLER**

1. Öğrencilerin aile içinde ve çevrede örnek alacakları mesleğe sahip kişilerin yeterince tanınmaması,
2. Anne baba ayrılığı ve aile içi şiddetten etkilenen öğrencilerin bulunması.
3. Okur yazar olmayan ebeveyn sayısının yüksekliği.
4. Mahallede alkol ve madde kullanımının yaygınlığı ve öğrencilerin bu ortamlarda bulunma riskleri.
5. Bir çok ebeveynin düzenli gelire sahip olmayışı.



# ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

<b>GELECEĞE YÖNELİM</b>		
8.	Misyon, Vizyon, Temel Değerler	
9.	Temalar, Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Faaliyet/Projeler ve Stratejiler	
10.	İzleme, Değerlendirme ve Raporlama	
11.	Eylem Planları	

## MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

### MİSYONUMUZ

Sorumluluk, dürüstlük ve adalet kavramlarını ilke edinmiş, farklı kültürlerin görüş ve değerlerine saygı gösteren, araştırmacı ve sorgulayan dünya insanlarını yetiştirmektedir.

### VİZYONUMUZ

Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini ve mutluluğunu temel alan, akademik başarısı yüksek, tercih edilen saygın bir eğitim kurumu olmaktır.

### TEMEL DEĞERLER

- Kalite,
- Adalet,
- Başarı,
- Laiklik,
- İşbirliği,
- Planlılık,
- Şeffaflık,
- Yöneltilme,
- Güncellik,
- Dürüstlük,
- Bilimsellik,
- Sorumluluk,
- Güvenilirlik,
- Yeniliği açıklık,
- Mesleki uzmanlık,
- Farklılıklara saygı,
- Genellik ve Eşitlik,
- Çalışana değer vermek,
- Tarafsızlık ve şeffaflık,
- Eğitim Hakkı, Fırsat ve İmkân eşitliği,
- Ferdin ve Toplumun İhtiyaçlarını gözetme,
- Türkçeyi etkili, doğru ve düzgün kullanmak,
- İnsan haklarına ve düşünce özgürlüğüne saygılı olmak,
- Atatürk İlke ve İnkılâpları, Atatürk Milliyetçiliğine bağlılık.

## **TEMALAR**

- TEMA 1: EĞİTİM ÖĞRETİM
- TEMA 2: FİZİKİ DONANIM VE ALT YAPI
- TEMA 3: İNSAN KAYNAKLARI

## TEMA 1

### EĞİTİM ÖĞRETİM

**Stratejik Amaç 1:** Okuma alışkanlığına sahip ve okuma kültürünü kazanmış bireyler yetiştirmek  
**Stratejik Hedef 1.1.** Plan dönemi sonuna kadar mevcut öğrencilerin %25'ine kitap okuma alışkanlığı kazandırmak.

Faaliyet 1	Sınıf Kitaplıkları kurmak
Faaliyet 2	Sınıf Kitaplıklarını öğrencilerin istedikleri kitaplarla zenginleştirmek
Faaliyet 3	Kitap okumanın önemi konusunda seminerler düzenlemek
Faaliyet 4	Kitap okuyan öğrencileri ödüllendirmek

PG 1: Sınıf Kitaplıkları

PG 2: Sınıf Kitaplıklarına alınan kitap sayısı

PG 3: Sınıf Kitaplıklarını kullanan öğrenci sayısı

PG 4: Düzenlenen seminer ve katılımcı sayısı

PG 5: Ödüllendirilen öğrenci sayısı

#### Stratejik Amaç 1 / Hedef 1 / Performans Göstergeleri / Hedefi:

SAM	1	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ							SP Dönemi Hedefi
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				
SH	1		2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
PG	1	Sınıf Kitaplıkları	32	23	16	16	16	16	16	16 derslik
PG	2	Sınıf Kitaplıklarına alınan kitap sayısı	320	230	160	175	200	220	250	250
PG	3	Sınıf Kitaplıklarını kullanan öğrenci sayısı	720	535	450	450	450	450	450	450
PG	4	Düzenlenen seminer ve katılımcı sayısı	1/200	1/250	1/300	2/400	3/450	3/450	3/450	3/450
PG	5	Ödüllendirilen öğrenci sayısı	20	25	30	35	40	45	50	50

#### Stratejik Amaç 1 / Hedef 1 / Faaliyet veya Projeler Tablosu

SAM-1,SH-1 Faaliyet veya projeler	Başl. ve Bit.Tar.	2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	Toplam (TL)
Sınıf Kitaplıkları kurmak	2014-2019	300	325	350	375	400	1750
Sınıf Kitaplıklarını öğrencilerin istedikleri kitaplarla zenginleştirmek	2014-2019	200	225	250	300	300	1275
Kitap okumanın önemi konusunda seminerler düzenlemek	2014-2019	0	0	0	0	0	0
Kitap okuyan öğrencileri ödüllendirmek	2014-2019	75	75	100	125	135	510
DOLAYSIZ MALİYET TOPLAM (TL)		0	0	0	0	0	0
DOLAYLI (SABİT) MALİYET (TL)	2014-2019	575	625	700	800	835	3535
BİRİM MALİYETİ (SP ilişkilendirilemeyen ) (TL)							
GENEL TOPLAM (TL)	2014-2019	575	625	700	800	835	3535

**Stratejik Amaç 2:** Okulun genel akademik başarısını artırmak

**Stratejik Hedef 2.1.** Plan dönemi sonuna kadar okulun genel akademik başarı ortalamasını her yıl %5 artırmak.

Faaliyet 1	Öğrencilerin yeteneklerinin farkında olmasını sağlamak
Faaliyet 2	Veli ve okul işbirliğini artırmak
Faaliyet 3	Ek çalışmalar ve yetiştirici kurslar düzenlemek.
Faaliyet 4	Öğrencilerin moral ve motivasyonlarını artırıcı (gezi, tiyatro vb.) etkinlikler düzenlemek
Faaliyet 5	Öğrencilere “etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri” konusunda rehberlik etmek

PG 1: Yetenek testi uygulanan öğrenci sayısı

PG 2: Veli görüşme sayısı

PG 3: Ek çalışma ve kurs sayısı

PG 4: Düzenlenen gezi, tiyatro vb. sayısı ve katılımcı sayısı

PG 5: Etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri seminer sayısı

**Stratejik Amaç 2**

**Hedef 2.1. Performans Göstergeleri / Hedefi:**

SAM	1	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ							SP Dönemi Hedefi
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				
SH	1		2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
PG	1	Yetenek testi uygulanan öğrenci sayısı	0	0	150	225	300	375	450	450
PG	2	Veli görüşme sayısı	2	3	4	4	4	4	4	4
PG	3	Ek çalışma ve kurs sayısı	0	1	2	3	4	4	4	4
PG	4	Düzenlenen gezi, tiyatro vb. sayısı ve katılımcı sayısı	1/50	2/120	3/150	4/200	5/250	5/250	5/250	5/250
PG	5	Etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri seminer sayısı ve katılımcı sayısı	2/50	3/100	4/150	5/200	6/250	7/300	8/350	8/350

**Stratejik Amaç 2 / Hedef 2.1 / Faaliyet veya Projeler Tablosu**

SAM-1,SH-1 Faaliyet veya projeler	Başl. ve Bit.Tar.	2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	Toplam (TL)
Öğrencilerin yeteneklerinin farkında olmasını sağlamak	2014-2019	0	0	0	0	0	0
Veli ve okul işbirliğini artırmak	2014-2019	0	0	0	0	0	0
Ek çalışmalar ve yetiştirici kurslar düzenlemek.	2014-2019	200	200	250	350	450	1450
Öğrencilerin moral ve motivasyonlarını artırıcı (gezi, tiyatro vb.) etkinlikler düzenlemek	2014-2019	200	200	225	300	350	1275
Öğrencilere “etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri” konusunda rehberlik etmek	2014-2019	0	0	0	0	0	0
DOLAYSIZ MALİYET TOPLAM (TL)							
DOLAYLI (SABİT) MALİYET (TL)	2014-2019	400	400	475	650	800	2725
BİRİM MALİYETİ (SP ilişkilendirilemeyen ) (TL)							
GENEL TOPLAM (TL)	2014-2019	400	400	475	650	800	2725

**Stratejik Hedef 2.2.** Plan dönemi sonuna kadar süreksiz devamsızlığı her yıl en az %10,süreklı devamsızlığı %5 azaltmak, okul terklerini tamamen sonlandırmak.

Faaliyet 1	Süreksiz devamsızlıkları indirmek
Faaliyet 2	Süreklı devamsızlıkları indirmek
Faaliyet 3	Okul terklerini önlemek
Faaliyet 4	Bir üst öğrenime devamı sağlamak
Faaliyet 5	Güvenli okul ortamı oluşturmak

PG 1: Süreksiz devamsız öğrenci sayısı,

PG 2: Süreklı devamsız öğrenci sayısı,

PG 3: Okulu terk eden öğrenci sayısı,

PG 4: Bir üst öğrenime devam eden öğrenci sayısı,

PG 5: Güvenli okul ortamı eğitim çalışmaları ve katılımcı sayısı

**Stratejik Amaç 2 / Hedef 2.2. / Performans Göstergeleri / Hedefi:**

SAM	1	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ							
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				SP Dönemi Hedefi
			2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
PG	1	Süreksiz devamsız öğrenci sayısı	172	145	84	75	67	60	54	54
PG	2	Süreklı devamsız öğrenci sayısı	38	15	21	18	15	12	9	9
PG	3	Okulu terk eden öğrenci sayısı	7	2	1	0	0	0	0	0
PG	4	Mezun/Bir üst öğrenime devam eden öğrenci sayısı	61/60	62/62	85/85	130/130	105/105	90/90	90/90	%100
PG	5	Güvenli okul ortamı eğitim çalışmaları ve katılımcı sayısı	0/0	1/25	2/100	3/240	4/300	4/370	4/400	4/400

**Stratejik Amaç 2 / Hedef 2.2 / Faaliyet veya Projeler Tablosu**

SAM-1,SH-1 Faaliyet veya projeler	Başl. ve Bit.Tar.	2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	Toplam (TL)
Süreksiz devamsızlıkları indirmek	2014-2019	75	75	100	125	150	525
Süreklı devamsızlıkları indirmek	2014-2019	75	75	100	150	175	575
Okul terklerini önlemek	2014-2019	75	75	100	150	175	575
Bir üst öğrenime devamı sağlamak	2014-2019	75	75	75	125	150	500
Güvenli okul ortamı oluşturmak	2014-2019	100	125	130	200	250	805
DOLAYSIZ MALİYET TOPLAM (TL)	2014-2019						
DOLAYLI (SABİT) MALİYET (TL)	2014-2019	400	425	505	750	900	2980
BİRİM MALİYETİ (SP ilişkilendirilemeyen )	2014-2019						
GENEL TOPLAM (TL)	2014-2019	400	425	505	750	900	2980



**Stratejik Amaç 3:** Okul-Veli işbirliğini geliştirerek velilerin eğitime ilişkin duyarlılıklarını artırmak ve eğitimi ailenin öncelikli işlerinden olmasını sağlamak.

**Stratejik Hedef 3.1.** Plan dönemi sonuna kadar veli memnuniyetini her yıl %5 artırmak

Faaliyet 1	Ev ziyaretleri yapmak
Faaliyet 2	Velilere özel günler düzenlemek
Faaliyet 3	Veli bilgilendirme çalışmaları yapmak
Faaliyet 4	Velilerin özel günlerine katılmak
Faaliyet 5	Velilerin eğitim seviyesinin yükseltilmesi

PG 1: Ziyaret edilen ev sayısı

PG 2: Velilere özel düzenlenen gün sayısı ve katılımcı sayısı,

PG 3: Velilere yönelik düzenlenen seminer ve katılımcı sayısı

PG 4: Özel günlerine katılan veli sayısı

PG 5: Bir üst öğrenime devamı sağlanan veli sayısı

**Stratejik Amaç 3 / Hedef 3.1 / Performans Göstergeleri / Hedefi:**

SAM	1	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ							
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				SP Dönemi
			2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Hedefi
PG	1	Ziyaret edilen ev sayısı	12	15	8	10	12	14	16	16
PG	2	Velilere özel düzenlenen gün sayısı ve katılımcı sayısı	1/150	1/160	1/200	2/250	2/300	2/350	2/400	2/400
PG	3	Velilere yönelik düzenlenen seminer ve katılımcı sayısı	1/55	1/70	2/100	2/150	3/200	3/250	4/300	4/300
PG	4	Özel günlerine katılan veli sayısı	2	3	4	5	6	7	8	8
PG	5	Bir üst öğrenime devamı sağlanan veli sayısı	2	5	7	15	20	25	30	30

**Stratejik Amaç 3 / Hedef 3.1 / Faaliyet veya Projeler Tablosu**

SAM-1,SH-1 Faaliyet veya projeler	Başl. ve Bit.Tar.	2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	Toplam (TL)
Ev ziyaretleri yapmak	2014-2019	100	125	200	250	300	975
Velilere özel günler düzenlemek	2014-2019	100	125	175	220	250	870
Veli bilgilendirme çalışmaları yapmak	2014-2019	0	0	0	0	0	0
Velilerin özel günlerine katılmak	2014-2019	100	125	200	250	300	975
Velilerin eğitim seviyesinin yükseltilmesi	2014-2019	0	0	0	0	0	0
DOLAYSIZ MALİYET TOPLAM (TL)							
DOLAYLI (SABİT) MALİYET (TL)	2014-2019	300	375	575	720	850	2820
BİRİM MALİYETİ (SP ilişkilendirilemeyen ) (TL)							
GENEL TOPLAM (TL)	2014-2019	300	375	575	720	850	2820

**Stratejik Amaç 4:** Öğrencilerin sosyal alanda başarılı olabilmeleri için sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımını artırmak

**Stratejik Hedef 4.1.** Okulumuz öğrencilerin kültürel, sosyal ve sportif yarışmaların tümüne katılımlarını sağlayarak ilçe ve il düzeyinde başarılar elde etmesini sağlamak.

Faaliyet 1	Öğrencilerin ilgi, istek ve yeteneklerini tespit etmek
Faaliyet 2	Öğrencilerin ilgi, istek ve yeteneklerine uygun kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere/yarışmalara katılımını sağlamak
Faaliyet 3	Öğrencilerin ilgi, istek ve yeteneklerine uygun kültürel, sosyal ve sportif yarışmalarda ödül alanlarda dereceye giren öğrencileri ve rehber öğretmenini ödüllendirmek

PG 1: İlgi, istek ve yetenekleri belirlenen öğrenci sayısı

PG 2: Kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere/yarışmalara katılan öğrenci sayısı

PG 3: Kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlerde/yarışmalarda derece alan öğrenci sayısı

PG 4: Ödüllendirilen öğrenci ve öğretmen sayısı

**Stratejik Amaç 4 / Hedef 4.1 / Performans Göstergeleri / Hedefi:**

SAM	1	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ							SP Dönemi Hedefi
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				
			2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
PG	1	İlgi, istek ve yetenekleri belirlenen öğrenci sayısı	20	30	40	55	70	85	100	100
PG	2	Kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere /yarışmalara katılan öğrenci sayısı	30	40	50	60	70	80	90	90
PG	3	Kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlerde/yarışmalarda derece alan öğrenci sayısı	2	0	2	4	6	8	10	10
PG	4	Ödüllendirilen öğrenci ve öğretmen sayısı	0	5	4	6	8	10	12	14

**Stratejik Amaç 4 / Hedef 4.1 / Faaliyet veya Projeler Tablosu**

SAM-1,SH-1 Faaliyet veya projeler	Başl. ve Bit.Tar.	2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	Toplam (TL)
Öğrencilerin ilgi, istek ve yeteneklerini tespit etmek	2014-2019	0	0	0	0	0	0
Öğrencilerin ilgi, istek ve yeteneklerine uygun kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere / yarışmalara katılımını sağlamak	2014-2019	150	175	250	300	350	1225
Öğrencilerin ilgi, istek ve yeteneklerine uygun kültürel, sosyal ve sportif yarışmalarda ödül alanlarda dereceye giren öğrencileri ve rehber öğretmenini ödüllendirmek	2014-2019	100	125	200	250	300	975
DOLAYSIZ MALİYET TOPLAM (TL)							
DOLAYLI (SABİT) MALİYET (TL)	2014-2019	250	300	450	550	650	2200
BİRİM MALİYETİ (SP ilişkilendirilemeyen ) (TL)							
GENEL TOPLAM (TL)	2014-2019	250	300	450	550	650	2200

## TEMA 2

### FİZİKİ DONANIM VE ALT YAPI

**Stratejik Amaç 5:**Öğrenme ortamlarını yenilemek, fiziki eksiklikleri tamamlamak.

**Stratejik Hedef 5.1.** Plan dönemi sonuna kadar okulumuzun ihtiyacı olan teknolojik alt yapıyı gerçekleştirmek

Faaliyet 1	İlgili yazışmaları yapmak
Faaliyet 2	Hayırseverler ve velilerle iş birliği yapmak

PG 1: İhtiyacı karşılanan mekân sayısı

PG 2: Görüşülen veli ve hayırsever sayısı

#### Stratejik Amaç 5 / Hedef 5.1 / Performans Göstergeleri / Hedefi:

SAM	1	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ							
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				SP Dönemi Hedefi
SH	1		2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
PG	1	İhtiyacı karşılanan mekân sayısı	5	8	10	15	20	25	30	30
PG	2	Görüşülen veli ve hayırsever sayısı	10	15	20	25	30	35	40	40

#### Stratejik Amaç 5 / Hedef 5.1 / Faaliyet veya Projeler Tablosu

SAM-1,SH-1 Faaliyet veya projeler	Başl. ve Bit.Tar.	2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	Toplam (TL)
İlgili yazışmaları yapmak	2014-2019	50	60	70	80	90	350
Hayırsever ve velilerle iş birliği yapmak	2014-2019	75	100	125	150	175	625
DOLAYSIZ MALİYET TOPLAM (TL)							
DOLAYLI (SABİT) MALİYET (TL)	2014-2019	125	160	195	230	265	975
BİRİM MALİYETİ (SP ilişkilendirilemeyen ) (TL)							
GENEL TOPLAM (TL)	2014-2019	125	160	195	230	265	975

**Stratejik Hedef 5.2.** Plan dönemi sonuna kadar sınıfların ihtiyacı olan teknolojik alt yapıyı gerçekleştirmek

Faaliyet 1	Sınıflara bilgisayar donanımı sağlamak.
Faaliyet 2	Kütüphaneye yeter sayıda kitap almak
Faaliyet 3	Bilişim Teknolojileri donanımları ile ilgili iyileştirme ve güncellemeler yapmak
Faaliyet 4	Okul güvenliği ile ilgili fiziksel iyileştirmeler yapmak
Faaliyet 5	Ortak kullanım alanlarında görsel eğitimi destekleyici materyalleri temin etmek

PG 1: Bilgisayar temin edilen sınıf sayısı

PG 2: Kütüphaneye alınan kitap sayısı

PG 3: Var olan teknolojik altyapı ile ilgili iyileştirme ve güncelleme faaliyet sayısı

PG 4: Okul güvenliği ile ilgili yapılan fiziksel iyileştirme çalışma sayısı

PG 5: Ortak kullanım alanlarında görsel eğitimi destekleyici materyal sayısı

SAM	1	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ							
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				SP Dönemi Hedefi
SH	1		2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
PG	1	Bilgisayar temin edilen sınıf sayısı	4	4	4	4	4	4	4	4 ( %100)
PG	2	Kütüphaneye alınan kitap sayısı	30	30	50	70	90	110	130	130
PG	3	Teknolojik altyapı ile ilgili iyileştirme ve güncelleme faaliyet sayısı	2	2	4	5	7	9	11	11
PG	4	Okul güvenliği ile ilgili yapılan fiziksel iyileştirme çalışma sayısı	1	1	2	2	3	3	4	4
PG	5	Ortak kullanım alanlarında görsel eğitimi destekleyici materyal sayısı	30	35	50	60	70	80	90	90

### Stratejik Amaç 5 / Hedef 5.2 / Faaliyet veya Projeler Tablosu

SAM-1,SH-1 Faaliyet veya projeler	Başl. ve Bit.Tar.	2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	Toplam (TL)
Sınıflara bilgisayar donanımı sağlamak.	2014-2019	1250	1500	1750	1500	1500	7500
Kütüphaneye yeter sayıda kitap almak	2014-2019	200	350	500	650	800	2500
Bilişim Teknolojileri donanımları ile ilgili iyileştirme ve güncellemeler yapmak	2014-2019	500	850	1250	1300	1500	5400
Okul güvenliği ile ilgili fiziksel iyileştirmeler yapmak	2014-2019	2000	2000	1500	1700	1700	8900
Ortak kullanım alanlarında görsel eğitimi destekleyici materyalleri temin etmek	2014-2019	250	300	350	400	450	1750
DOLAYSIZ MALİYET TOPLAM (TL)							
DOLAYLI (SABİT) MALİYET (TL)	2014-2019	4200	5000	5350	5550	5950	26050
BİRİM MALİYETİ (SP ilişkilendirilemeyen ) (TL)							
GENEL TOPLAM (TL)	2014-2019	4200	5000	5350	5550	5950	26050

### TEMA 3

#### İNSAN KAYNAKLARI

**Stratejik Amaç 6:**Çalışanlar arasında iletişimi ve işbirliğini artırmak

**Stratejik Hedef 6.1.** Plan dönemi sonuna kadar çalışan memnuniyetini her yıl %5 artırmak

Faaliyet 1	Özel günlerde kutlama yapmak
Faaliyet 2	Çalışma alanlarını iyileştirmek
Faaliyet 3	Çalışana değer vermek

PG 1: Memnuniyet anket sonuçları

**Stratejik Amaç 6 / Hedef 6.1 Performans Göstergeleri / Hedefi:**

SAM	1	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ							
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				SP Dönemi Hedefi
SH	1		2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
PG	1	Memnuniyet anket sonuçları	+60 - 40	+75 - 25	+80 - 20	+85 - 15	+90 - 10	+95 - 5	+100 - 0	+100 - 0

**Stratejik Amaç 6 / Hedef 6.1 / Faaliyet veya Projeler Tablosu**

SAM-1,SH-1 Faaliyet veya projeler	Başl. ve Bit.Tar.	2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	Toplam (TL)
Özel günlerde kutlama yapmak	2014-2019	500	600	700	800	900	3500
Çalışma alanlarını iyileştirmek	2014-2019	1000	1215	1500	1750	2000	1275
Çalışana değer vermek	2014-2019	500	600	700	800	900	3500
DOLAYSIZ MALİYET TOPLAM (TL)							
DOLAYLI (SABİT) MALİYET (TL)	2014-2019	2000	2415	2900	3350	3800	14465
BİRİM MALİYETİ (SP ilişkilendirilemeyen ) (TL)							
GENEL TOPLAM (TL)	2014-2019	2000	2415	2900	3350	3800	14465

**Stratejik Amaç 7: Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamak**

**Stratejik Hedef 7.1.** Plan dönemi sonuna kadar her personelin her yıl en az bir kez mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlayacak panel, seminer vb. faaliyetlere katılımını sağlamak.

Faaliyet 1	Mesleki ve kişisel gelişimlere katkı sağlayacak faaliyetlere katılımı desteklemek ve teşvik etmek
Faaliyet 2	Okulda mesleki ve kişisel gelişimlere katkı sağlayacak, panel, seminer vb. faaliyetler düzenlemek

PG 1: Mesleki ve kişisel gelişimlere katılan çalışan sayısı

PG 2: Okulda düzenlenen mesleki ve kişisel gelişim faaliyeti ve katılımcı sayısı

**Stratejik Amaç 7 / Hedef 7.1 / Performans Göstergeleri / Hedefi:**

SAM	1	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ							
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				SP Dönemi Hedefi
SH	1		2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
PG	1	Mesleki ve kişisel gelişimlere katılan çalışan sayısı	2	2	3	4	5	6	7	7
PG	2	Okulda düzenlenen mesleki ve kişisel gelişim faaliyeti ve katılımcı sayısı	1/35	1/32	2/44	2/44	2/44	2/44	2/44	2/44 (%100)

**Stratejik Amaç 7 / Hedef 7.1 / Faaliyet veya Projeler Tablosu**

SAM-1,SH-1 Faaliyet veya projeler	Başl. ve Bit.Tar.	2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	Toplam (TL)
Mesleki ve kişisel gelişimlere katkı sağlayacak faaliyetlere katılımı desteklemek ve teşvik etmek	2014-2019	0	0	0	0	0	0
Okulda mesleki ve kişisel gelişimlere katkı sağlayacak, panel, seminer vb. faaliyetler düzenlemek	2014-2019	250	300	350	400	450	1750
DOLAYSIZ MALİYET TOPLAM (TL)							
DOLAYLI (SABİT) MALİYET (TL)	2014-2019	250	300	350	400	450	1750
BİRİM MALİYETİ (SP ilişkilendirilemeyen ) (TL)							
GENEL TOPLAM (TL)	2014-2019	250	300	350	400	450	1750

## STRATEJİLERİMİZ

- Okulun genel akademik başarısını artırmak
- Okuma alışkanlığına sahip ve okuma kültürünü kazanmış bireyler yetiştirmek.
- Süreksiz ve sürekli devamsızlığı azaltmak, okul terklerini tamamen sonlandırmak.
- Okul-Veli işbirliğini geliştirerek velilerin eğitime ilişkin duyarlılıklarını artırmak.
- Öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımını artırmak.
- Öğrenme ortamlarını yenilemek, fiziki eksiklikleri tamamlamak.
- Çalışanlar arasında iletişimi ve işbirliğini artırmak.
- Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamak.
- Okul güvenliğini geliştirmek ve güvenli okul ortamı sağlamak.





# MALİYET

## Tahmini Gelir Tablosu

Tahmini Gelir ve Türü	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Okul Aile Birliği Yıllık Geliri	2500	3000	3500	4000	4500
Etkinlik ve Diğer Gelirler	1000	1500	2000	2500	3000
Kantin Yıllık Geliri	5000	5500	6000	6500	7000
<b>Toplam</b>	<b>8500</b>	<b>10000</b>	<b>11500</b>	<b>13000</b>	<b>14500</b>

## Tahmini Plan Dönemi Bütçesi

Tema	Amaç No	Hedef No	Faaliyet No	YILLAR				
				2015	2016	2017	2018	2019
TEMA 1	Stratejik Amaç 1	Stratejik Hedef 1.1.	Faaliyet 1	300	325	350	375	400
			Faaliyet 2	200	225	250	300	300
			Faaliyet 3	0	0	0	0	0
			Faaliyet 4	75	75	100	125	135
	Stratejik Amaç 2	Stratejik Hedef 2.1.	Faaliyet 1	0	0	0	0	0
			Faaliyet 2	0	0	0	0	0
			Faaliyet 3	200	200	250	350	450
			Faaliyet 4	200	200	225	300	350
			Faaliyet 5	0	0	0	0	0
		Stratejik Hedef 2.2.	Faaliyet 1	75	75	100	125	150
			Faaliyet 2	75	75	100	150	175
			Faaliyet 3	75	75	100	150	175
			Faaliyet 4	75	75	75	125	150
			Faaliyet 5	100	125	130	200	250
	Stratejik Amaç 3	Stratejik Amaç 3.1.	Faaliyet 1	100	125	200	250	300
			Faaliyet 2	100	125	175	220	250
			Faaliyet 3	0	0	0	0	0
			Faaliyet 4	100	125	200	250	300
			Faaliyet 5	0	0	0	0	0
	Stratejik Amaç 4	Stratejik Amaç 4.1.	Faaliyet 1	0	0	0	0	0
Faaliyet 2			150	175	250	300	350	
Faaliyet 3			100	125	200	250	300	
TEMA 2	Stratejik Amaç 5.1.	Faaliyet 1	50	60	70	80	90	
		Faaliyet 2	75	100	125	150	175	
	Stratejik Amaç 5.2.	Faaliyet 1	1250	1500	1750	1500	1500	
		Faaliyet 2	200	350	500	650	800	
		Faaliyet 3	500	850	1250	1300	1500	
		Faaliyet 4	2000	2000	1500	1700	1700	
		Faaliyet 5	250	300	350	400	450	
TEMA 3	Stratejik Amaç 6.1.	Faaliyet 1	500	600	700	800	900	
		Faaliyet 2	1000	1215	1500	1750	2000	
		Faaliyet 3	500	600	700	800	900	
	Stratejik Amaç 7	Stratejik Amaç 7.1.	Faaliyet 1	0	0	0	0	0
Faaliyet 2	250	300	350	400	450			
<b>TOPLAM</b>				<b>8500</b>	<b>10000</b>	<b>11500</b>	<b>13000</b>	<b>14500</b>